

do10b

LV Programmkonstruktion (Wintersemester 2015/16)

Anfangsübung

S t e f a n P I T T N E R

heisst sie

Herzlich Willkommen !



T u t o r e n

X X X X X X X

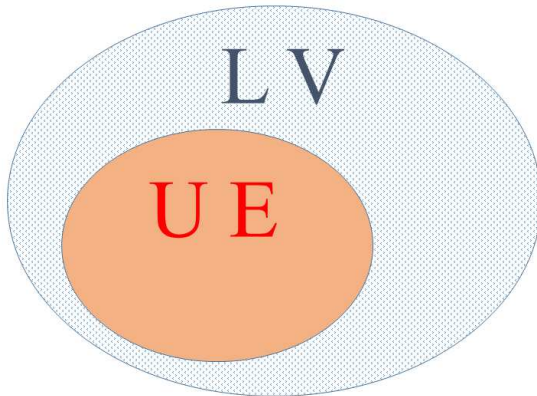
Y Y Y Y Y Y Y



Angebote Hilfestellungen

- **Persönlicher Tutor** (do10b@complang.tuwien.ac.at)
- **Programmier-Café**
- E-Mail an pk@complang.tuwien.ac.at
- Vorlesung
- UE-Leiter (Stefan Pittner):
Sprechstunde: Donnerstag 16:30 – 17:30 Uhr
TU Wien, Favoritenstrasse – **Stiege 3**, 4. Stock
Institut für Rechnergestützte Automation
Computer Vision Lab, Raum HE 04 44

Die LV





Prüfungsrelevante Teile der LV

- **Übungen**
- Drei reguläre Tests
- Abschlussaufgabe



Kreuzerlteil

Ad-hoc-Teil



Anwesenheitspflicht !

Kreuzerteil

- (Ca.) 5 Aufgaben (mit Theoriefragen)
- Erledigung privat vor der Übungsstunde

Ad-hoc-Teil

- Wenige Aufgaben
- Erledigung vor Ort

Kriterium 1

- **Kein** positiver Einstufungstest

und

- **kein Antritt bei Test 1 !**



Kriterium 2

- Einstufungstest < 70%

und

- Weniger als 50% angekreuzt bei Aufgabenblatt 1
o d e r 2 !!



(Mögliche) Studentennachteile

- Test 1 “überdeckt” immer den Einstufungstest !!

- **Abwesenheit bei UE** (auch bei Krankheit !)



UE: Regelmässige Fristen

Frist für Kreuzerlabgabe

Montag 6 Uhr **früh**

“Angekreuzte Programme” ins TU-Homeverzeichnis Laden

bis 22 Uhr am **Vortag** der Übung

Bewertung Kreuzerleit



Durchschnittliche Bewertung für präsentierte Beispiele (und freiwillige Meldungen)



Link mit mehr Infos

<https://tiss.tuwien.ac.at/course/courseDetails.xhtml?windowId=3dd&semester=2015W&courseNr=185A79>

antigone.inflab.tuwien.ac.at – Software SFTP – Inflab-Account
(putty, scp)

Homelaufwerk

[IntelliJ IDEA](#) (Die Community Edition ist gratis.)



Dateitransfers

Aufgabenblatt

Inflab: Persönliches
Homeverzeichnis
von Student A

Home Computer
von Student A

Fertige "Kreuzerl-
programme"



Account für InfLab Anlegen

- <https://password.inflab.tuwien.ac.at/login>

Matriculation Number or Network Account:

<Ihre Matrikelnummer>

TU Password: <Ihr TU-Passwort>

- Der Labor-Ordnung zustimmen
- Account mit linker Maustaste anklicken
- Passwort setzen und wiederholen